

ДОГОВІР № 1/05-КЦ
на придбання канцелярських товарів та паперу

м. Горішні Плавні

«2» травня 2017 року

Управління охорони здоров'я Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області, в особі начальника Ковпака Юрія Васильовича, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням 13 сес. міськ. ради 7 скл. 12.07.2016р., надалі «Покупець», з однієї сторони та фізична особа- підприємець **Локтіонов Юрій Вікторович**, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію В00 № 787107 від 14.09.2004 р., надалі «Продавець», з другої сторони, уклали Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, «Продавець» зобов'язується передати у власність «Покупця», а «Покупець» зобов'язується прийняти у свою власність та оплатити канцелярські товари (ручки, папки, швидкошшивач, папір для факсу та ін.) та папір (далі Товар, КЕКВ 2210)

2. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ ЗА ЦИМ ДОГОВОРОМ

- 2.1. Факт передачі Товару у власність «Покупця» оформляється Сторонами шляхом підписання видаткової накладної, яка підписуються обома Сторонами у момент передачі-приймання Товару.
- 2.2. Моментом переходу права власності на Товар від «Продавця» до «Покупця» вважається дата підписання Сторонами вищевказаної видаткової накладної.
- 2.3. Товар доставляється (перевозиться) силами та засобами «Продавця».
- 2.4. У випадку виявлення «Покупцем» недоліків Товару при його прийманні «Продавець» зобов'язується усунути виявлені недоліки Товару. У такому випадку приймання Товару та підписання відповідної видаткової накладної здійснюється сторонами після усунення вказаних недоліків.

3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ

- 3.1. Сума по даному Договору складає **10 000,00 грн.** (десять тисяч грн.), 00 коп.
- 3.2. Оплата ціни (вартості) Товару здійснюється «Покупцем» в національній валюті України безготівково шляхом банківського переказу грошових коштів на поточний рахунок «Продавця».
- 3.3. Оплата вартості (ціни) Товару здійснюється «Покупцем» протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту підписання обома сторонами видаткової накладної.
- 3.4. Датою оплати вартості (ціни) Товару вважається дата надходження грошових коштів на поточний рахунок «Продавця».
- 3.5. Сума по даному договору може змінюватись залежно від змін планових бюджетних асигнувань.
- 3.6. Розрахунок проводиться згідно п.1 ст. 49 БКУ, на підставі видаткової накладної.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. «Продавець» зобов'язується:
 - 4.1.1. Передати «Покупцю» Товар та усю необхідну технічну документацію на нього у власність в термін, згідно домовленості та згідно умов даного Договору.
 - 4.1.2. Скласти та підписати видаткову накладну.
 - 4.1.3. Забезпечити якість Товару відповідно до чинних в Україні технічних умов та стандартів, усувати виявлені «Покупцем» недоліки Товару.
 - 4.1.4. Здійснювати заміну неякісного Товару.
- 4.2. «Покупець» зобов'язується:
 - 4.2.1. Прийняти обумовлений в даному Договорі Товар;
 - 4.2.2. Оплатити вартість (ціну) Товару у визначені цим Договором строки (терміни);
 - 4.2.3. Підписати видаткову накладну в рамках цього Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність в порядку, визначеному чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. За невиконання та/або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні заподіяні таким невиконанням та/або неналежним виконанням збитки.

5.3. У випадку порушення (невиконання, неналежного виконання, несвоєчасного виконання) «Продавцем» строків (термінів) передачі у власність (поставки) Товару та/або у випадку непередачі (непоставки) «Продавцем» товару у власність «Покупця» «Продавець» зобов'язаний сплатити на користь «Покупця» штраф у розмірі 5% (п'яти відсотків) від вартості (ціни) Товару, зазначеної у цьому Договорі.

5.4. У випадку несвоєчасного виконання прийнятих на себе грошових зобов'язань по оплаті за фактично переданий у власність Товар за цим Договором «Покупець» зобов'язаний сплатити на користь «Продавця» пеню в розмірі облікової ставки НБУ від суми невиконаного зобов'язання за кожний день прострочення виконання.

5.5. Сплата Стороною штрафу або пені не звільняє жодну зі Сторін від обов'язку реально та належним чином виконати усі свої зобов'язання за цим Договором та від обов'язку повністю відшкодувати протилежній стороні усі збитки, завдані їй невиконанням або неналежним виконанням цього Договору. Штраф (пеня) підлягає стягненню у повному розмірі, незалежно від відшкодування збитків.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. При настанні обставин непереборної сили (обставин форс-мажору), тобто неможливості повного або часткового виконання будь-якою із Сторін зобов'язань по цьому Договору внаслідок обставин непереборної сили, а саме: пожежі, стихійного лиха, урядових заборон, блокади або інших незалежних від Сторін обставин, термін (строк) виконання зобов'язань продовжується (переноситься) на такий термін (строк), протягом якого будуть діяти вищевказані обставини та їх наслідки. Сторона, для якої наступили обставини непереборної сили, зобов'язана письмово протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту настання цих обставин повідомити іншу Сторону про це, вказати орієнтовний термін (строк) дії обставин непереборної сили, а також вжити заходів для зменшення заподіяння збитків другій Стороні.

6.2. Якщо вищевказані обставини тривають більше тридцяти календарних днів, «Покупець» вправі відмовитися від цього Договору (тобто розірвати (припинити) цей Договір) в односторонньому порядку, направивши «Продавцеві» відповідне повідомлення, та вимагати від «Продавця» повернення оплачених за Товар грошових коштів.

6.3. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися довідкою Торгово-промислової палати України.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ МІЖ СТОРОНАМИ

7.1. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між сторонами із умов цього Договору, або в зв'язку з ним (при його укладенні, виконанні, зміні, розірванні, припиненні, визнанні неукладеним, визнанні недійсним, тлумаченні і т.ін.), вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір (розбіжність) між сторонами неможливо вирішити шляхом переговорів, то такий спір (розбіжність) вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

7.3. Досудове врегулювання спорів між Сторонами цього Договору не є обов'язковим.

8. ТЕРМІН (СТРОК) ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) сторонами та діє до 31 грудня 2017 року.

8.2. «Покупець» вправі в односторонньому порядку розірвати цей договір (відмовитися від нього) попередивши «Продавця» за 30 днів до дати розірвання договору і провівши з ним повний розрахунок за поставлені товари.

8.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення (невиконання та/або неналежне виконання), яке мало місце під час дії цього Договору.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни і доповнення до цього договору, а також тексти його додатків (додаткових угод) вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані обома сторонами. Одностороння зміна умов цього Договору не допускається, якщо інше не передбачено умовами цього Договору. Всі додатки (додаткові угоди), доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину.

9.2. Відносини між сторонами, що не врегульовані положеннями (умовами) цього Договору, регулюються нормами чинного цивільного законодавства України.

9.3. Жодна зі Сторін не вправі передавати свої права та обов'язки по цьому Договору третім особам без попередньої письмової згоди на те протилежної Сторони. Реорганізація будь-якої із Сторін не є підставою для припинення цього Договору.

9.4. Недійсність (визнання недійсним) будь-якого з положень (умов) цього Договору не є підставою для недійсності (визнання недійсним) інших положень (умов) цього Договору та/або усього Договору в цілому.

9.5. Текст цього Договору складено українською мовою в двох дійсних (оригінальних) примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони. Усі виправлення (корективи) за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін та скріплення печатками Сторін у кожному окремому випадку.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН ДОГОВОРУ

Покупець:

Управління охорони здоров'я
Горішньоплавнівської міської ради
Полтавської області

39803, Полтавська обл.

м. Горішні Плавні,

вул. Миру, 10

р/р 35416006051976

в УДКСУ у м. Горішніх Плавнях

ГУДКСУ в Полтавській обл.

МФО 831019

Код за ЄДРПОУ 26090182

Тел/факс 2-21-12

 Ю.В. Ковпак

М.П.

Погоджено:

Начальник відділу БОТЗ

 Н.М. Обуховська

«22» травня 2017 року

Продавець:

ФОП Локтіонов Ю.В.

39803, Полтавська обл.

м. Горішні Плавні,

пр.-кт Героїв Дніпра, буд. 54, кв. 149,

р/р 26007060751386

у ПАТ КБ «Приватбанк» м. Полтава

МФО 331401

Код за ЄДРПОУ 2888718876


М.П.

Ю.В. Локтіонов

**Додаткова угода № 1
до договору № 1/05-КЦ від 22.05.2017р.
на придбання канцелярських товарів та паперу**

м. Горішні Плавні

«23» жовтня 2017 року

Управління охорони здоров'я Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області, в особі в. о. начальника Дудника Віктора Олексійовича, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням № 13 сес. міс. ради 7 скл. 12.07.2016р., надалі «Покупець», з однієї сторони та фізична особа-підприємець Локтіонов Юрій Вікторович, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію В00 № 787107 від 14.09.2004р., надалі «Продавець», з другої сторони, уклали цю додаткову угоду про наступне:

1. Внести зміни до п. 3.1, сума по даному договору збільшується на **4 000,00** грн. (чотири тисячі грн. 00 коп.), загальна сума договору становить 14 000,00 грн. (чотирнадцять тисяч грн.00 коп.).
2. Усі інші пункти договору залишаються без змін.

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН ДОГОВОРУ

Замовник:

Управління охорони здоров'я
Горішньоплавнівської міської ради
Полтавської області
39803, Полтавська обл.
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 10-А
р/р 35416006051976
в УДКСУ у м. Горішніх Плавнях
ГУДКСУ в Полтавській обл.
МФО 831019

Код за ЄДРПОУ 26090182

Тел/факс 2-21-12

М.П.  В.О. Дудник

М.П.

Погоджено

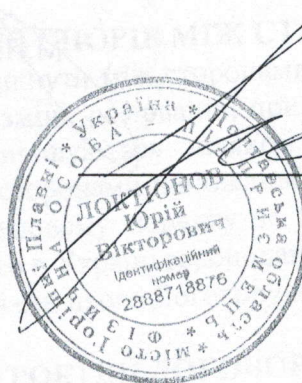
Начальник відділу БОТЗ

 Н.М. Обуховська

«23» жовтня 2017 року

Продавець:

ФОП Локтіонов Ю.В.
39803, Полтавська обл.
м. Горішні Плавні,
пр.-кт Героїв Дніпра, буд. 54, кв. 149,
р/р 26007060751386
у ПАТ КБ «Приватбанк» м. Полтава
МФО 331401
Код за ЄДРПОУ 2888718876



 Ю.В. Локтіонов

НАКЛАДНА № 60

сума 90 тисяч
22.05.2017
р/р М.В. Ковчак

від 22 травня 2017 р.

НАЧАЛЬНИК: Приватний підприємець Локтіонов Юрій Вікторович

РИМУВАЧ: УОЗ Горішньоплавнівської міськради

ДОВІРЕНІСТЬ:

№ з/п	Найменування	Од. вим.	Кількість	Ціна	Сума
1	Папір 210 с перфор газетка ✓	ящ	1	226,000	226,00
2	Папір Берга 80гр А4	пач	100	91,000	9100,00
3	Папір для факсу 30м	рул	1	34,000	34,00
4	Папка для бумаг картон 0,5	шт	50	2,800	140,00
5	Рамочка одинар 21*29,7 ✓	шт	7	42,000	294,00
6	Ручка кулькова Пиано 195	шт	17	5,500	93,50
7	Швидкозшивач 0,5г	шт	50	2,250	112,50
В С Ь О Г О					10000,00

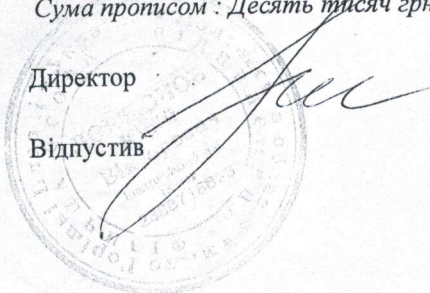
Сума прописом: Десять тисяч грн. 00 коп.

Директор

Відпустив

Гол. бухгалтер

Отримав



Handwritten signature of the recipient.

НАКЛАДНА № 138

Від 23 жовтня 2017 р.

Вух. ур. мислени
23.10.2017 р.
В.О. Дудник

ТАЧАЛЬНИК : ФОП Локтіонов Юрій Вікторович
ПРИМУВАЧ : УОЗ Горішньоплавнівської міськради
ОВІРЕНІСТЬ :

№ з/п	Найменування	Од. вим.	Кількість	Ціна	Сума
1	Папір Берга 80гр А4	пач	30	101,500	3045,00
2	Папка для паперу картон 0,5	шт	100	2,800	280,00
3	Ручка кулькова айхао 503	шт	30	4,000	120,00
4	Файл прозорий 40мкр	шт	600	0,550	330,00
5	Швидкозшивач 0,5г	шт	100	2,250	225,00
В С Ь О Г О					4000,00

Сума прописом : Чотири тисячі грн. 00 коп.



Гол. бухгалтер

Отримав